

ROMÂNIA

JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD

COMUNA BUDACU DE JOS

Telefon 0363566912

e-mail: budacudejos@yahoo.com

COD FISCAL 4347348

NR. 4195 DIN 12.09.2024

ANUNȚ ORGANIZARE CONCURS

Primăria comunei Budacu de Jos, cu sediul în comuna Budacu de Jos, sat Budacu de Jos, nr. 251, județul Bistrița-Năsăud, organizează în data de 15.10.2024, ora 11,00, concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției publice de execuție vacantă, cu durată normală a timpului de muncă de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână de:

1. **Consilier, clasa I, grad profesional superior** – Compartiment Achiziții Publice – 1 post

Condiții de participare la concurs:

Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește condițiile generale de participare sunt cele prevăzute la art. 465 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și anume:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) dovedește prin certificat sau, după caz, prin alt tip de document absolvirea unei perfecționări sau specializări stabilite expres de lege pentru ocuparea unor funcții publice;
- g¹) are cunoștințe teoretice în domeniul tehnologiei informației, nivel utilizator începător;
- g²) îndeplinește condiția de ocupare a postului referitoare la obținerea unui aviz sau a unei autorizații, în condițiile legii, în situația în care pentru funcția publică respectivă este prevăzută ca obligatorie această condiție de ocupare a postului, justificată de îndeplinirea unor atribuții care necesită un astfel de aviz sau autorizație;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

ROMÂNIA

JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD

COMUNA BUDACU DE JOS

Telefon 0363566912

e-mail: budacudejos@yahoo.com

COD FISCAL 4347348

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;

l) i s-a aplicat una dintre modalitățile de ocupare a funcțiilor publice prevăzute la art. 466 alin. (2).

Condiția de ocupare a funcției publice prevăzută la lit. g²) se îndeplinește în termenele și condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condiții specifice pentru ocuparea postului:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul de studii: științe economice.

- vechime în specialitatea studiilor 7 ani.

Concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante, constă în 3 probe succesive, după cum urmează:

- **verificarea eligibilității candidaților:** în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de înscriere;

- **proba scrisă:** în data de 15.10.2024, ora 11:00;

- **proba interviului:** se susține de regulă, într-un termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise. Data, ora și locul susținerii probei interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarași admiși la proba precedentă.

Candidații nemulțumiti pot depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului fiecărei probe.

Contestația se soluționează în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Probele concursului de recrutare se vor desfășura la sediul Primăriei comunei Budacu de Jos, nr. 251, județul Bistrița-Năsăud.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a Comunei Budacu de Jos (www.budacudejos.ro – secțiunea Primărie – Concursuri) precum și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, respectiv în perioada 12.09.2024 - 01.10.2024 (inclusiv) de luni până joi, între orele 08:00 - 16:00, respectiv vineri între orele 08:00 - 13:30, la sediul Primăriei comunei Budacu de Jos, sat Budacu de Jos, nr. 251, județul Bistrița-Năsăud și trebuie să conțină în mod obligatoriu:

ROMÂNIA

JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD

COMUNA BUDACU DE JOS

Telefon 0363566912

e-mail: budacudejos@yahoo.com

COD FISCAL 4347348

- a) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b);
- b) copia cărții de identitate;
- c) copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere;
- d) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea postului deținut, potrivit prevederilor din prezentul cod, după caz;
- e) copii ale diplomelor de studii sau echivalente, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări sau deținerea unor competențe specifice, după caz;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului, și a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
- i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituită sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere. În acest caz, candidatul declarat admis la proba de verificare a eligibilității are obligația să completeze dosarul de concurs pe tot parcursul desfășurării etapei de selecție, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică.

Conform dispozițiilor art. VII alin. (15) din OUG nr. 121/2023 coroborate cu cele ale art. 38 alin. (7) din Anexa 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, modelul orientativ al adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor este prevăzut la art. 137 lit. e) din Anexa 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de concurs se poate depune personal de către candidat la sediul Primăriei comunei Budacu de Jos .

Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data

ROMÂNIA

JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD

COMUNA BUDACU DE JOS

Telefon 0363566912

e-mail: budacudejos@yahoo.com

COD FISCAL 4347348

desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului.

Atribuțiile postului :

- organizează, planifică și conduce activitatea specifică în conformitate cu metodologia și legislația în vigoare.
 - elaborează programul anual de achiziții publice, pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte compartimente, program care se aprobă de conducătorul autorității contractante, cu avizul compartimentului financiar - contabil.
 - elaborează sau coordonează, după caz, întocmirea documentației de atribuire ori în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs.
 - răspunde de îndeplinirea obligațiilor referitoare la publicitate, conform legii, în vederea atribuirii unui contract de achiziție publică.
 - răspunde de aplicarea și finalizarea procedurilor de atribuire, conform legii.
 - răspunde de stabilirea circumstanțelor de încadrare prevăzute în legislația pentru aplicarea fiecărei proceduri de achiziție sau cumpărare directă.
 - în scopul elaborării documentației de atribuire și/sau aplicării procedurii de atribuire, are dreptul de a achiziționa servicii de consultanță, cu aprobarea autorității contractante.
 - urmărește și obține toate avizele, autorizațiile și acordurile necesare, în vederea promovării obiectivului și deschiderii finanțării conform reglementărilor în vigoare, precum și realizarea eventualelor condiții stabilite prin avize în documentații;
 - răspunde de respectarea procedurilor operaționale specifice și de realizarea indicatorilor de performanță ce îi revin;
 - urmărește realizarea obiectivului admis, contractat pentru execuție, conform programelor aflate în derulare, în conformitate cu cerințele proiectului de execuție și cu parametrii impuși prin tema de proiectare.
 - întocmește contractele de achiziții publice, cu ofertanții a căror oferte au fost stabilite câștigătoare de către comisia de evaluare, le înaintează spre semnare părților contractante, după care le prezintă pentru înregistrare.
 - întocmește și transmite, în termenul legal, toate documentele solicitate de către CNSC București în vederea soluționării contestațiilor depuse, la CNSC, de către ofertanții participanți la procedurile de atribuire.
 - întocmește și transmite, în termenul legal, conform prevederilor OUG 98/2016, toate documentele solicitate de către Agenția Națională pentru Achiziții Publice, aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție care sunt supuse verificării aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire.

ROMÂNIA

JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD

COMUNA BUDACU DE JOS

Telefon 0363566912

e-mail: budacudejos@yahoo.com

COD FISCAL 4347348

- întocmește și păstrează dosarele de achiziție publică, pentru procedurile de achiziție de care răspunde, în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice.

- urmărește, cooperează cu societățile sau persoanele fizice autorizate în vederea întocmirii studiilor de fezabilitate și a proiectelor ce se finalizează din bugetul de stat și fonduri de la Uniunea Europeană;

Bibliografie și tematică

1. Constituția României, republicată
cu tematica Constituția României, republicată
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, actualizată cu modificările și completările ulterioare.
cu tematica CAPITOLUL I Dispoziții generale SECȚIUNEA a 4-a Domeniu de aplicare Paragraful 1 Praguri și Paragraful 3 Modul de calcul al valorii estimate a achiziției, CAPITOLUL III Modalități de atribuire: SECȚIUNEA 1 Procedurile de atribuire, Paragraful 1 Aplicarea procedurilor de atribuire; CAPITOLUL IV Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire: SECȚIUNEA a 4-a Elaborarea documentației de atribuire, SECȚIUNEA a 7-a Criterii de atribuire, SECȚIUNEA a 12-a Finalizarea procedurii de atribuire,
6. Hotărârea Guvernului nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată cu modificările și completările ulterioare

ROMÂNIA

JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD

COMUNA BUDACU DE JOS

Telefon 0363566912

e-mail: budacudejos@yahoo.com

COD FISCAL 4347348

cu tematica CAPITOLUL II Planificarea și pregătirea realizării achiziției publice
SECȚIUNEA 1 Etapele procesului de achiziție publică; CAPITOLUL III Realizarea
achiziției publice SECȚIUNEA a 2-a Reguli generale de participare la procedura de
atribuire, SECȚIUNEA a 9-a Comisia de evaluare și modul de lucru al acesteia,
Secțiunea a 12-a Dosarul achiziției; CAPITOLUL IV Executarea contractului de
achiziție publică/acordului-cadru SECȚIUNEA a 4-a Modificarea contractului de
achiziție publică/acordului-cadru

Anunțul, bibliografia pentru concurs, fișa postului precum și formularele
necesare pentru înscriere, se afișează pe site-ul www.budacudejos.ro (secțiunea
Primărie – Concursuri) începând cu data de 12 septembrie 2024.

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0363566912, e-mail :
budacudejos@yahoo.com, persoană de contact Dumitru Truta Ionela Livia.

PRIMAR,
Simionca Florin Sandu

